



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

бульвар Строителей, д. 1, г. Красногорск, Московская область, 143407

тел. 8 (498) 602-11-11; факс 8 (498) 602-09-93

e-mail: minobr@mosreg.ru

16.11.2020 № Исх-21029/16-07у
На № _____ от _____

Администрации муниципальных
образований Московской области

Руководителям территориальных
структурных подразделений по опеке и
попечительству Министерства
образования Московской области

Руководителям организаций для
детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей, Московской области

Руководителям служб сопровождения
замещающих семей Московской области

Ректору Московского государственного
областного университета

Е.А. Певцовой

Уважаемые коллеги!

Министерством образования Московской области (далее - Министерство) 29.10.2020 проведено расширенное заседание совместного Совета руководителей территориальных структурных подразделений по опеке и попечительству Министерства образования Московской области и Совета руководителей служб сопровождения замещающих семей Московской области (далее - заседание).

В рамках заседания обсуждались вопросы возвратов детей из замещающих семей и меры по их предотвращению.

Динамика возвратов детей из замещающих семей в Московской области за последние три года выросла на 44%. В 2018 году было зафиксировано 52 случая возврата, в 2019 году – 72, на 01.10.2020 – 118. По результатам проведенного Министерством анализа выявлен ряд основных причин, по которым возвращают детей из замещающих семей – это неправильно подобранная семья, отсутствие подбора семьи

ребенку с учетом его особенностей и потребностей, неготовность семьи справляться с подростковым кризисом, выявление кризиса на последней стадии и отсутствие оказания своевременной профессиональной помощи.

Детальный анализ за 2020 год показал, что из 118 возвратов 90 % составляют случаи возвратов детей подросткового возраста, 50% детей возвращены из семей, в которых дети прожили более 3 лет, 8 детей возвращены повторно, 33 - вернули близкие родственники, 16 отобрали за ненадлежащее исполнение обязанностей опекуна. Стоит отметить, что 73 опекуна, которые вернули детей, жители Московской области.

Вместе с тем, 80 детей вернули из семей, которые самостоятельно подбирали ребенка. Более 50% семей проходили школу приемных родителей, имели положительные характеристики в психологическом заключении и состояли на сопровождении в службах сопровождения замещающих семей, что свидетельствует о неэффективном оказании услуг в рамках подготовки и сопровождения.

Отсутствие четкого алгоритма межведомственного взаимодействия между организациями повлекло 70 возвратов детей из замещающих семей на последней стадии выявления кризиса.

При передаче детей из детских домов 40 детей были недообследованы, что привело к кризису из-за неготовности приемных родителей воспитывать детей с тяжелыми заболеваниями.

Специалистами органов опеки и попечительства при проведении обследования условий жизни ребенка в приемной семье кризис зачастую был выявлен на стадии возврата.

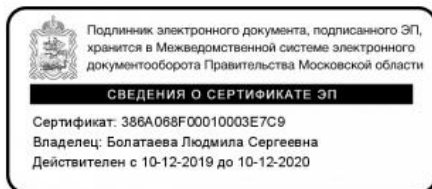
По итогам заседания направляю его участникам перечень поручений с установленными сроками исполнения. Отчет об исполнении поручений необходимо направлять в Министерство посредством заполнения формы в системе ГАС «Управление», которая будет открыта для всех исполнителей перечня поручений за день до срока исполнения.

В целях предотвращения возвратов детей из замещающих семей и принятия комплекса мер, способствующих решению данной проблемы, прошу заместителей руководителей Администраций городских округов Московской области, курирующих вопросы образования, здравоохранения и социальные вопросы, обеспечить на постоянной основе межведомственное взаимодействие между организациями ваших муниципальных образований (организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, службы сопровождения замещающих семей, школы, детские сады, учреждения соцзащиты, учреждения здравоохранения и др.), а также в случае отсутствия служб сопровождения замещающих семей на территории ваших муниципальных образований с целью предотвращения вторичного сиротства рассмотреть вопрос создания службы сопровождения замещающих семей для оказания эффективной помощи жителям Вашего муниципального образования.

Приложение: на 6 л. в 1 экз.

С уважением,
заместитель министра образования
Московской области

Нестерова О.В.
8(498)602-05-20



Л.С. Болатаева

**Выписка из протокола поручений
по результатам проведения расширенного заседания совместного Совета
руководителей территориальных структурных подразделений по опеке и
попечительству Министерства образования Московской области и Совета
руководителей служб сопровождения замещающих семей Московской области**

3. Областному центру сопровождения замещающих семей Московского государственного областного университета (ОЦСЗС, Михайлова М.Г.):

3.1 Обеспечить методическое сопровождение и помощь службам сопровождения замещающих семей, функционирующим на базе муниципальных и частных организаций.

Ответственный: Михайлова М.Г.

Срок: постоянно

3.2 Разработать план организации работы с замещающими семьями, находящимися в группе риска (оранжевая зона в ИСПДн «Семья»).

Ответственный: Михайлова М.Г.

Срок: 25.11.2020

3.3 Организовать работу в соответствии с закрепленными муниципальными образованиями за кураторами ОЦСЗС по сопровождению замещающих семей в муниципальных образованиях Московской области, в которых отсутствуют службы сопровождения замещающих семей (приказ Министерства образования Московской области от 24.10.2019 № 2722 «Об организационно-методическом сопровождении служб сопровождения замещающих семей Московской области») в целях предотвращения кризисов и возвратов из замещающих семей. Проанализировать потребности муниципальных образований в сопровождении замещающих семей.

Ответственный: Михайлова М.Г., кураторы служб сопровождения замещающих семей ОЦСЗС

Срок: постоянно

3.4 Разработать единую форму психолого-педагогических характеристик на детей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях, позволяющих оценить обстановку в замещающих семьях, требующую незамедлительной помощи.

Ответственный: Михайлова М.Г.

Срок: 20.11.2020

3.5 Разработать алгоритм реагирования на критическую ситуацию в замещающей семье органами опеки и попечительства и службами сопровождения замещающих семей.

Ответственный: Михайлова М.Г.

Срок: 20.12.2020

3.6. Создать при ОЦСЗС Комиссию по рассмотрению спорных вопросов психологического обследования граждан и сложных случаев сопровождения замещающих семей.

Ответственный: Михайлова М.Г.

Срок: 15.12.2020

3.7 Обеспечить 100% охват специалистов служб сопровождения замещающих семей по повышению их уровня компетенций, в том числе на регулярной основе проводить анализ кейсов (разработка и утверждение соответствующего плана работы на 2021 год).

Ответственный: Михайлова М.Г.

Срок: разработка и утверждение плана работы на 2021 год - 15.12.2020, далее постоянно

3.8. Разработать форму «портрета» ребенка для подготовки детей, оставшихся без попечения родителей, к передаче в семьи

Ответственный: Михайлова М.Г.

Срок: 21.12.2020

4. Руководителям организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

4.1 Обеспечить психологическое обследование ребенка, находящегося в организации, в течение первых 10 дней с момента его поступления (далее постоянно), с целью определения помощи ребенку, его готовности к устройству в семью и определения характеристик семьи, подходящей для ребенка.

Срок: постоянно

4.2 Обеспечить 100% подготовку детей к передаче в замещающую семью, начиная с первого дня пребывания в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Срок: постоянно

4.3 Сформировать «портрет» каждого воспитанника для определения желаемой замещающей семьи, исходя из его потребностей, пожеланий, особенностей, состояния здоровья, наличия сиблингов, психологических особенностей и жизненного опыта ребенка.

Срок: 01.02.2021,

корректировка «портрета» не менее чем 1 раз в 6 месяцев.

- 4.4 Инициировать подбор замещающей семьи воспитаннику посредством ИСПДн «Семья» (реестр кандидатов в органах опеки и попечительства, реестр ресурсных семей, видеопаспорт потенциального приемного родителя) - **совместно с органами опеки.**

Срок: постоянно

- 4.5 Обеспечить обязательный гостевой режим (временную передачу) перед устройством ребенка на постоянную опеку в отношении детей старше 10 лет.

Срок: постоянно

- 4.6 Проанализировать детально работу по медицинскому освидетельствованию воспитанников и оказанию им рекомендованной плановой медицинской помощи. При необходимости инициировать обращение в Министерство здравоохранения Московской области. Не допускать случаев недообследования детей и невыполнение данных рекомендаций.

Срок: 25.12.2020

- 4.7 Обеспечить в доступной форме информирование кандидатов в опекуны о медицинских диагнозах воспитанника и рекомендовать организовать проведение независимого медицинского освидетельствования, в том числе с выездом ребенка в соответствующие медицинские организации или приезда медицинских специалистов в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Срок: постоянно

- 4.8 При временном помещении опекаемого ребенка в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспечить работу по выведению замещающей семьи из кризиса с использованием всех ресурсов для успешной реабилитации всех членов семьи и возврата ребёнка в данную семью, в том числе обеспечить взаимодействие службы сопровождения замещающих семей с органами опеки и попечительства по месту жительства опекаемого ребенка.

Срок: постоянно

5. Руководителям служб сопровождения замещающих семей и Областному центру сопровождения замещающих семей:

- 5.1 Провести внутренний аудит занятости специалистов ШПР с целью определения эффективности, полноты и формата подачи материала, в том

числе усилить блок работы с подростками: факторы риска, причины возникновения конфликтов, инструменты решений конфликтных ситуаций.

Срок: 01.01.2021

5.2 Включить в программу ШПР обязательные часы непосредственного общения с действующими профессиональными приемными семьями, имеющими опыт воспитания «сложных» подростков, детей с ограниченными возможностями здоровья и другими детьми.

Срок: 01.01.2021

5.3 При проведении психологического обследования граждан обеспечить объективную оценку истинного мотива, возраста, пола, количества детей, особенностей их здоровья и других характеристик. При обследовании опираться на возможности кандидатов, а не на пожелания. Оценивать в перспективе ресурсы родителей для воспитания подростков.

Срок: постоянно

5.4 Проводить мониторинг реестра граждан, прошедших подготовку в ШПР и психологическое обследование, не реже 2 раз в год на определение успешности адаптации ребенка в семьях этих граждан, обеспечить при этом взаимодействие с органами опеки и попечительства.

Срок: постоянно

5.5 Обеспечить 100% повышение уровня компетенции специалистов служб сопровождения замещающих семей в ОЦСЗС

Срок: постоянно

5.6 Организовать дополнительные занятия с приемными родителями по принципу «Университета приемных родителей», в том числе обратить внимание на охват и целевую аудиторию, привлекать «незаинтересованных» родителей.

Срок: постоянно

5.7. Осуществлять встречи с психологами общеобразовательных организаций по работе с детьми из замещающих семей, состоящих на сопровождении

Срок: постоянно

6. Руководителям органов опеки и попечительства Московской области:

6.1 Обеспечить 100% прохождение гражданами психологического обследования, в том числе при выдаче повторного заключения о возможности граждан быть усыновителем или опекуном (попечителем)

Срок: постоянно

6.2 При выдаче заключения органа опеки и попечительства на двух и более детей доводить до сведения кандидатов, что это условие для одновременного приема детей в семью, то есть сиблингов. Если одновременно принимается меньшее количество детей, то заключение считать реализованным.

Срок: постоянно

6.3 Обеспечить контроль за выдачей заключения гражданина быть усыновителем или опекуном (попечителем) в части соответствия рекомендациям психологического заключения.

Срок: постоянно

6.4 Обеспечить обмен информацией со службой сопровождения замещающих семей по вновь созданным замещающим семьям.

Срок: постоянно

6.5 Не допускать формального подхода в процессе обследования условий проживания детей в замещающих семьях.

Срок: постоянно

6.6 Проводить проверку условий жизни детей в замещающих семьях совместно со службами сопровождения замещающих семей при подозрении на наличие неблагоприятных условий в данной семье.

Срок: постоянно

6.7 При обеспечении приоритета устройства детей в семью родственников, учитывать их ресурсные возможности, при необходимости рекомендовать пройти ШПР.

Срок: постоянно

6.8 Осуществлять сопровождение кандидата в подборе ребенка исходя из принципа «семья для ребенка» и с учетом приоритетности устройства воспитанников из организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Московской области.

Срок: постоянно

6.9 Осуществлять передачу ребенка старше 10 лет, воспитывающегося в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в несколько этапов: знакомство, в том числе онлайн, гостевой режим (временная передача в семью), устройство на усыновление, под опеку (попечительство), в приемную семью.

Срок: постоянно

6.10 При передаче детей под предварительную опеку привлекать службу сопровождения замещающих семей к проведению проверки условий жизни подопечного ребенка для оценки успешности адаптации ребенка в замещающей семье.

Срок: постоянно

6.11 При выявлении проблемных факторов в замещающей семье на начальной стадии: снижение успеваемости, плохие привычки, конфликты, жалобы ребенка/опекуна, жалобы школы/соседей/больницы, правонарушения, самовольные уходы и т.д, незамедлительно привлекать службу сопровождения замещающих семей для совместных выходов в семьи и эффективного сопровождения.

Срок: постоянно

6.12 При организации контроля за условиями проживания и осуществления помощи замещающей семье исходить из аксиомы «ребенок не виноват». Оказывать помощь опекуну в преодолении возникших трудностей совместно со службой сопровождения замещающих семей, субъектами профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и иными органами и организациями.

Срок: постоянно

6.13 При проведении контрольных обследований условий жизни детей в приемных и опекунских семьях осуществлять предварительную подготовку к выходу в семью:

- 1) анализировать информацию, полученную от поликлиники и образовательных организаций;
- 2) проверять исполнение рекомендаций, данных ранее, и эффективность проведенной работы;
- 3) организовать действенную помощь опекуну исходя из проблемы.

Срок: постоянно

6.14 Обеспечить взаимодействие службы сопровождения замещающих семей по месту жительства ребенка с организацией для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, откуда ребенок передан в замещающую семью.

Срок: постоянно

Лист согласования к документу № Исх-21029/16-07у от 16.11.2020

Инициатор согласования: Нестерова О.В. Консультант отдела семейных форм устройства детей, оставшихся без попечения родителей, и сопровождения замещающих семей

Согласование инициировано: 10.11.2020 18:14

Краткое содержание: выписка из протокола поручений Совета

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Тип согласования: **смешанное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания/Комментарии
Тип согласования: последовательное				
1	Дрёмина М.В.		Согласовано 13.11.2020 17:24	-
Тип согласования: параллельное				
2	Марченко В.П.		Перенаправлено 13.11.2020 17:25	-
	Украинцева Н.В.		Согласовано 13.11.2020 17:40	-
2.1	Марченко В.П.		Перенаправлено 13.11.2020 18:27	-
	Ризванова Е.В.		Согласовано 13.11.2020 18:32	-
2.2	Марченко В.П.		Согласовано 16.11.2020 09:26	-
3	Романова Д.В.		Согласовано 13.11.2020 18:58	-
Тип согласования: последовательное				
4	Болатеева Л.С.		ЭП Подписано 16.11.2020 11:36	-